



Prise en main de votre poste fixe

Vous bénéficiez dès aujourd'hui de l'offre de Convergence de Bouygues Telecom Entreprises Business Synchro.

Cette offre vous permet de bénéficier des synergies entre les univers de la téléphonie fixe, de la téléphonie mobile et d'Internet. En plus des fonctionnalités traditionnelles de téléphonie que vous avez l'habitude d'utiliser, Business Synchro vous permet de bénéficier de nombreux services évolués : réception des messages vocaux par email, numérotation abrégée étendue aux mobiles, appel en un clic, ...

Elle vous permet également la gestion de vos paramètres depuis l'interface Synchro : un site internet personnel simple d'utilisation pour gérer l'ensemble de vos services de téléphonie.

→ <https://www.matelephonie.bouyguestelecom.fr>

Le présent guide vous présente votre poste fixe, vous y découvrirez comment utiliser les fonctionnalités de base de votre téléphone afin de pouvoir profiter au mieux de votre solution Business Synchro.

SOMMAIRE

Votre poste fixe Thomson ST2030	3
1. Traitement des appels simples	4
2. Paramétrage des touches de fonctions	4
3. Interception d'appels	5
4. Gestion de votre messagerie vocale	6
5. Configuration d'un renvoi d'appel	7
6. Accès à mon journal d'appels	7
Votre poste fixe LG 8815	8
1. Traitement des appels simples	9
2. Paramétrage des touches de fonctions	10
3. Accès à mon journal d'appels	11
4. Gestion de votre messagerie vocale	11
5. Personnalisation du téléphone	12
Votre poste fixe LG 8840	14
1. Traitement des appels simples	15
2. Paramétrage des touches de fonctions	16
3. Accès à mon journal d'appels	17
4. Gestion de votre messagerie vocale	18
5. Personnalisation du téléphone	19
6. Gestion du module Bluetooth	
Votre poste fixe DECT Panasonic TGP500	20
1. Signification des voyants de la base	23
2. Passer un appel	24
3. Mise en attente / double appel	24
4. Transfert d'appels	25
5. Conférence	26
6. Activer les notifications de messages vocaux	27

VOTRE POSTE FIXE THOMSON ST2030



* Les boutons de sélection sont associés à des choix dans le menu contextuel que vous pouvez sélectionner en appuyant sur le bouton correspondant.

Votre poste fixe Thomson ST2030

3

- | | |
|---|---|
| 1. Traitement des appels simples | 4 |
| 2. Paramétrage des touches de fonctions | 4 |
| 3. Interception d'appels | 5 |
| 4. Gestion de votre messagerie vocale | 6 |
| 5. Configuration d'un renvoi d'appel | 7 |
| 6. Accès à mon journal d'appels | 7 |

Le menu de votre téléphone fixe est affiché sur l'écran de celui-ci. C'est un menu évolutif qui varie en fonction de ce que vous êtes en train de faire avec votre téléphone. Lorsque toutes les icônes n'apparaissent pas à l'écran, une petite flèche à droite vous indique la présence d'autres options dans le menu : vous pouvez vous déplacer en utilisant les flèches gauche ou droite de part et d'autre de la touche **OK**. Une fois une option choisie, vous pouvez vous déplacer dans son menu en utilisant les flèches haute et basse. La validation se fait en tapant sur **OK** et le retour au menu précédent ou l'annulation de l'action en appuyant sur la touche **C**.

1. TRAITEMENT DES APPELS SIMPLES

- > **Pour appeler un correspondant interne à l'entreprise :** composez directement son **numéro abrégé**
- > Pour rappeler le numéro que vous venez de composer : tapez sur la touche en dessous de l'indication **BIS** du menu de l'écran.
- > Pour appeler un correspondant externe à l'entreprise : tapez **0** puis composez le numéro de téléphone de votre correspondant (par exemple pour appeler le 01 23 45 67 89, numérotez **00123456789**).
- > **Pour passer en mode main libre :** appuyez sur la touche **(7)**.
- > **Mettre un appel en attente :** lorsque vous êtes en communication, appuyez sur le bouton de sélection associé au choix **Garde** du menu contextuel. Pour reprendre la communication, appuyez sur le bouton de sélection associé au choix **Récup** du menu contextuel.
- > **Transférer un appel :** lorsque vous êtes en communication, appuyez sur le bouton de sélection associé au choix **Appel** du menu contextuel puis composez le numéro de téléphone vers lequel vous souhaitez transférer l'appel. Une fois la communication obtenue, naviguez jusqu'à l'onglet **Transf** du menu grâce à la flèche vers la droite à côté du bouton **OK** puis appuyez sur la touche au dessous de l'indication **Transf**.

- > Raccrocher : la touche **C** du téléphone permet de raccrocher dans tous les cas.
- > Double appel / Permutation / Mise en conférence :
 - Pour effectuer un double appel lorsque vous êtes en communication, appuyez sur le bouton de sélection associé au choix **Appel** du menu contextuel. Le premier appel est alors mis en attente. Vous pouvez dès lors composer le numéro de votre second correspondant.
 - Pour passer ensuite d'un correspondant à l'autre, appuyez sur le bouton de sélection associé au choix **Permut** du menu contextuel.
 - Pour activer une conférence entre tous les interlocuteurs, appuyez sur le bouton de sélection associé au choix **Conf** du menu contextuel.

2. PARAMETRAGE DES TOUCHES DE FONCTIONS

Vous pouvez utiliser des touches de fonctions (8), pour paramétrier des raccourcis d'appels ou pour l'activation ou la désactivation d'un renvoi d'appel immédiat. Le paramétrage de ces touches de fonctions se fait depuis votre interface **Synchro**.

Pour plus d'informations, veuillez vous référer au guide utilisateur disponible depuis votre interface **Synchro**.

NB : La touche F1 est par défaut paramétrée pour accéder à votre messagerie vocale

Remarque : Vous avez la possibilité de commander le module d'extension avec **28 touches** de fonctions programmables additionnelles.



3. INTERCEPTION D'APPELS

- > Si votre gestionnaire vous a associé à un **groupe d'interception**, vous pouvez intercepter les appels arrivant sur les postes de votre groupe en appuyant sur la touche **F2**.

Par défaut, les deux téléphones d'un utilisateur disposant de la **solution Business Synchro** (fixe et mobile) constituent un groupe d'interception : en conséquence, vous pouvez intercepter sur votre poste fixe un appel qui fait sonner votre mobile en appuyant directement sur **F2**.

- > Si votre gestionnaire a défini votre poste en tant que superviseur d'un autre poste, vous pouvez intercepter les appels à destination du poste supervisé en appuyant sur la touche de fonction définie par votre gestionnaire lorsque celle-ci clignote.
- > Si votre gestionnaire a défini votre poste en tant que poste **patron** dans le cadre d'un filtrage patron/secrétaire, vous pouvez intercepter les appels filtrés par votre secrétaire en appuyant sur la touche de fonction définie par votre gestionnaire lorsque celle-ci clignote.

4. GESTION DE VOTRE MESSAGERIE VOCALE

Pour consulter votre Messagerie Vocale

- > Depuis un poste Business Synchro (fixe ou mobile) : composez le 660 ou appuyez sur F1 depuis votre poste fixe
- > Depuis tout autre téléphone : composez le 0650 600 600
- > Depuis l'étranger : composez le +33 650 600 600
- > Depuis votre interface Synchro :
<https://www.matelephonie.bouyguestelecom.fr/>
- > Ecoutez directement vos messages vocaux depuis votre interface email habituelle

4. CONFIGURATION D'UN RENVOI D'APPEL :

Votre interface Internet Business Synchro a été spécialement étudiée pour paramétrier très simplement les renvois d'appels. Toutefois, vous pouvez également les paramétrier depuis votre poste fixe Business Synchro en suivant les indications ci-après :

- Appuyez sur le bouton de sélection associé au choix **Renvoi** du menu contextuel.
- Vous pouvez alors configurer trois types de renvois d'appel :
 - Renvoi immédiat : Tous les appels à destination de votre numéro sont immédiatement renvoyés vers le numéro configuré.
 - Absent : Renvoi vers un message d'absence.
 - Ne pas déranger : Renvoi vers un message d'occupation.

5. ACCES A MON JOURNAL D'APPEL

Dans le menu contextuel, appuyez sur le bouton **Journal des appels**.

A l'aide des touches de navigation haut et bas, vous pouvez accéder à :

- Vos appels non répondus
- Vos appels entrants
- Vos appels sortants

Pour toute question concernant votre solution de téléphonie Business Synchro, vous pouvez contacter :

- Le gestionnaire de votre flotte pour votre téléphonie fixe ou votre interface **Synchro** ;
- Le service client mobile¹ du Lundi au Vendredi de 9h à 18h : en composant le **617** depuis votre mobile.
- Pour appeler le service client mobile depuis l'étranger, composez le **+33 660 617 617** depuis votre mobile.

1. Uniquement pour vos questions sur le mobile

VOTRE POSTE FIXE LG-NORTEL 8815



Votre poste fixe LG 8815

1. Traitement des appels simples	9
2. Paramétrage des touches de fonctions	10
3. Accès à mon journal d'appels	11
4. Gestion de votre messagerie vocale	11
5. Personnalisation du téléphone	12

1. TRAITEMENT DES APPELS SIMPLES

>Emettre un appel

Vers un numéro interne : composez directement le numéro abrégé du collaborateur

Vers l'extérieur : tapez **0** avant le numéro du correspondant



>Mettre en attente

En communication, pour mettre un appel en attente :

- Appuyez sur **Garde**
- Pour reprendre un appel, appuyez sur **Recup**



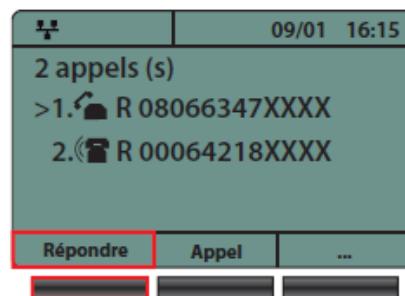
>Emettre un 2è appel durant une communication

- Appuyez sur **Appel** = 1er appel mis en attente
- Composez le numéro du second correspondant



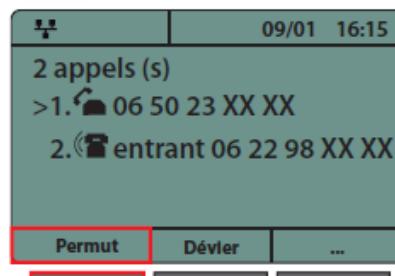
>Recevoir plusieurs appels durant une communication

- Appuyez sur **Répondre** pour décrocher le dernier appel arrivant
- Les appels précédents seront mis en attente.



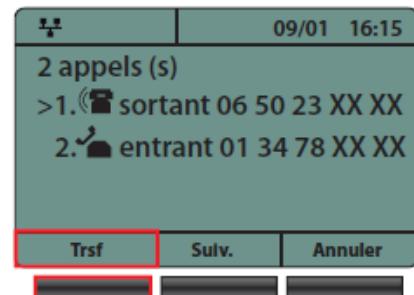
>Basculer entre plusieurs appels

- Sélectionnez votre interlocuteur par la touche ...
- Appuyez sur la touche **Suiv.**
- Appuyez sur la touche **Permut**



>Transférer un appel en mode aveugle

- Appuyez sur **Appel** puis composez le numéro de votre destinataire
- Sélectionnez le numéro d'appel de l'appelant avec les flèches de navigation
- Appuyez sur **Trsf** pour transférer l'appel



>Transférer un appel en mode supervisé

- Appuyez sur **Appel** puis composez le numéro de votre destinataire
- Sélectionnez le numéro d'appel de l'appelant avec les flèches de navigation
- Attendez une réponse du destinataire puis appuyez sur la touche 

>Renvoyer un appel

Pour paramétrer un renvoi, soit permanent, soit conditionnel :

- Connectez-vous à votre interface **Synchro**.

> Activer une conférence

Lorsque vous êtes en communication active avec un interlocuteur et qu'un à cinq autres sont en garde :

- Appuyez sur la touche **Conf**



2. PARAMETRAGE DES TOUCHES DE FONCTIONS

>Touche de fonction F1 à F8

F1 : Accès à la messagerie

F2 à F8 : Vous permettent de définir des raccourcis d'appels. Pour un poste secrétaire/standardiste, ces touches permettent aussi de gérer les fonctionnalités filtre Patron/Secrétaire et supervision de postes.

Vous pouvez programmer vos touches de fonction directement depuis votre Interface Synchro :

<http://www.matelephonie.bouyguestelecom.fr>

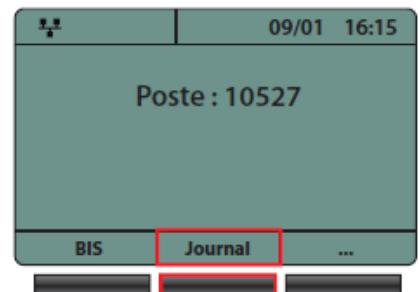
3. ACCES A MON JOURNAL D'APPELS

>Journal d'appels

Appuyez sur le bouton de sélection associé au choix Journal

Accédez à :

- Vos appels non répondus (les 10 derniers)
- Vos appels sortants (les 10 derniers)
- Vos appels entrants (les 10 derniers)
- Effacer le journal



Pour accéder à l'une de ces listes, sélectionnez le type d'appel que vous souhaitez consulter à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis appuyez sur la touche de sélection "OK".

Pour rappeler un correspondant, si celui présente son numéro, sélectionnez l'appel souhaité grâce aux touches de sélection puis appuyez sur la touche de sélection "OK".

Pour effacer votre journal d'appels : Appuyez sur la touche de sélection "Journal" puis à l'aide de la touche de sélection "Suivant" sélectionnez "Effacer journal".

Appuyez ensuite sur la touche de sélection "OK" pour effacer tous les appels contenus dans votre journal.

4. GESTION DE VOTRE MESSAGERIE VOCALE

>Description

Depuis votre messagerie vocale, vous pouvez :

- Ecouter vos messages vocaux
- Personnaliser votre message d'accueil
- Choisir et activer un code secret d'accès à votre messagerie

>Accéder à votre messagerie vocale

Vous avez 4 possibilités d'accéder à votre messagerie :

- Depuis votre téléphone : Appuyez sur la touche  (Email icon), appuyez sur F1 ou composez le **660**
- Depuis tout autre téléphone : Composez le **0650 600 600**
- Depuis l'international : Composez le **+33 650 600 600**
- Depuis votre interface Synchro

<https://www.matelephonie.bouyguestelecom.fr>

Vous pouvez également écouter vos messages vocaux depuis votre messagerie mail si vous avez activé la notification des messages vocaux par mail avec attachement depuis votre interface Synchro. Lors d'un dépôt d'un message vocal l'indicateur visuel de votre téléphone passe en Rouge fixe.

NB : Il se peut que vous n'ayez pas accès à une messagerie vocale si votre Gestionnaire en a décidé ainsi.

5. PERSONNALISATION DU TELEPHONE

> Changement de sonnerie

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Selectionnez "Réglage du téléphone" à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis "OK".

Selectionnez "Sonnerie" à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis "OK".

Selectionnez une sonnerie à l'aide de la touche de sélection "Suivant".

Appuyez sur le bouton de sélection "OK" pour choisir une sonnerie.

> Modification du contraste

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Selectionnez "Réglage du téléphone" à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis "OK".

Selectionnez "Contraste écran" à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis appuyez "OK".

Réglez le contraste de l'écran du téléphone à l'aide de la touche de sélection "Suivant".

> Mode casque automatique

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Selectionnez "Réglage du téléphone" à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis "OK".

Selectionnez "Mode casque auto" à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis "OK".

Si vous souhaitez activer ce mode, appuyez sur la touche de sélection "Oui" et si vous souhaitez désactiver ce mode appuyez sur la touche de sélection "Non".

> Bip clavier

Cette fonction est inactive et verrouillée par défaut.

Remarque : Pour déverrouiller votre téléphone appuyez sur le bouton  de votre téléphone puis sélectionnez "Verr/Déver. Config" à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis appuyez sur "OK". Saisissez le mot de passe par défaut "0000" pour déverrouiller votre téléphone.

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Réglage du téléphone” à l'aide de la touche de sélection “Suivant” puis “OK”.

Sélectionnez “Bip clavier” à l'aide de la touche de sélection “Suivant” puis “OK”.

Si vous souhaitez activer ce mode, appuyez sur la touche de sélection “Oui” et si vous souhaitez désactiver ce mode appuyez sur la touche de sélection “Non”.

> Modification de l'heure

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Configuration horloge” à l'aide de la touche de sélection “Suivant” puis appuyez sur “OK”.

Sélectionnez “Fuseau horaire” à l'aide de la touche de sélection “Suivant” puis appuyez sur “OK”.

Sélectionnez le fuseau horaire souhaité à l'aide de la touche de sélection “Suivant” puis appuyez sur la touche de sélection “OK”.

> Réglage de l'heure été/hiver

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Configuration horloge” à l'aide de la touche de sélection “Suivant” puis appuyez sur “OK”.

Sélectionnez “Heure été/hivers auto” à l'aide de la touche de sélection “Suivant” puis appuyez sur “OK”.

Si vous souhaitez activer ce mode, appuyez sur la touche de sélection “oui” et si vous souhaitez désactiver ce mode appuyez sur la touche de sélection “non”.

VOTRE POSTE FIXE LG-NORTEL 8840



* les boutons de sélection sont associés à des choix dans le menu contextuel que vous pouvez sélectionner en appuyant sur le bouton correspondant.

Votre poste fixe LG 8840

14

1. Traitement des appels simples 15
2. Paramétrage des touches de fonctions 16
3. Accès à mon journal d'appels 17
4. Gestion de votre messagerie vocale 18
5. Personnalisation du téléphone 19
6. Gestion du module Bluetooth 20

1. TRAITEMENT DES APPELS SIMPLES

>Emettre un appel

Vers un numéro interne : composez directement le numéro abrégé du collaborateur

Vers l'extérieur : tapez **0** avant le numéro du correspondant



>Mettre en attente

En communication, pour mettre un appel en attente :

- Appuyez sur **Garde**
- Pour reprendre un appel, appuyez sur **Recup**



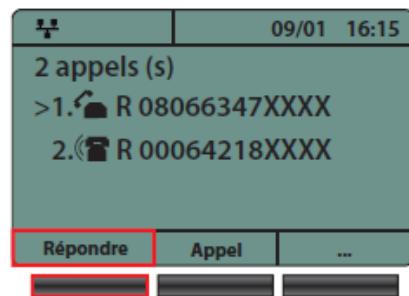
>Emettre un 2è appel durant une communication

- Appuyez sur **Appel** = 1er appel mis en attente
- Composez le numéro du second correspondant



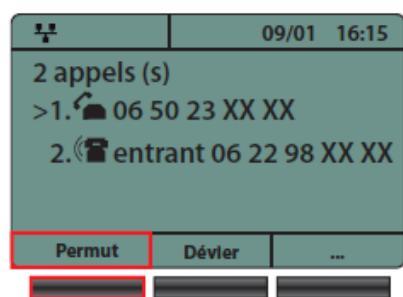
>Recevoir plusieurs appels durant une communication

- Appuyez sur **Répondre** pour décrocher le dernier appel arrivant
- Les appels précédents seront mis en attente.



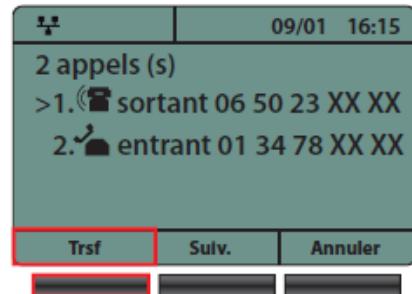
>Basculer entre plusieurs appels

- Sélectionnez votre interlocuteur par la touche ...
- Appuyez sur la touche **Suiv.**
- Appuyez sur la touche **Permut**



>Transférer un appel en mode aveugle

- Appuyez sur **Appel** puis composez le numéro de votre destinataire
- Sélectionnez le numéro d'appel de l'appelant avec les flèches de navigation
- Appuyez sur **Trsf** pour transférer l'appel



>Transférer un appel en mode supervisé

- Appuyez sur **Appel** puis composez le numéro de votre destinataire
- Sélectionnez le numéro d'appel de l'appelant avec les flèches de navigation
- Attendez une réponse du destinataire puis appuyez sur la touche

>Renvoyer un appel

Pour paramétrer un renvoi, soit permanent, soit conditionnel :

- Connectez-vous à votre interface **Synchro**.

> Activer une conférence

Lorsque vous êtes en communication active avec un interlocuteur et qu'un à cinq autres sont en garde :

- Appuyez sur la touche **Conf**



2. PARAMETRAGE DES TOUCHES DE FONCTIONS

> Touche de fonction F1 à F10

De base, les téléphones LG Nortel 8840 disposent de 10 touches de fonctions (De F1 à F10) paramétrables.

Cependant, les téléphones LG Nortel 8840 sont capables d'accueillir jusqu'à 2 pavés d'extension.

F1 à F10 : Vous permettent de définir des raccourcis d'appels. Pour un poste secrétaire/standardiste, ces touches permettent aussi de gérer les fonctionnalités filtrage Patron/Secrétaire et supervision de postes.

> Pavés d'extension

Chaque pavé d'extension est composé de 12 touches de fonction. Ces touches de fonction vous permettent de programmer des raccourcis d'appel (Associer à une touche de fonction un numéro de téléphone de votre choix) ou d'activer/désactiver votre renvoi immédiat. Ces touches de fonction permettent également à votre gestionnaire de définir des règles de Supervision et de filtrage Patron/Secrétaire.



> Paramétrage

Vous pouvez programmer vos touches de fonction directement depuis votre [Interface Synchro](#) :

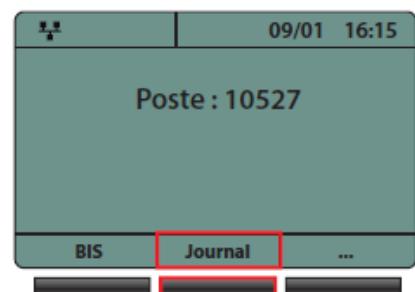
<http://www.matelephonie.bouygues telecom.fr>

3. ACCES A MON JOURNAL D'APPELS

>Journal d'appels

Appuyez sur le bouton de sélection associé au choix Journal
Accédez à :

- Vos appels non répondus (les 10 derniers)
- Vos appels sortants (les 10 derniers)
- Vos appels entrants (les 10 derniers)
- Effacer le journal



Pour accéder à l'une de ces listes, sélectionnez le type d'appel que vous souhaitez consulter à l'aide de la touche de sélection "Suivant" puis appuyez sur la touche de sélection "OK".

Pour rappeler un correspondant, si celui présente son numéro, sélectionnez l'appel souhaité grâce aux touches de sélection puis appuyez sur la touche de sélection "OK".

Pour effacer votre journal d'appels : Appuyez sur la touche de sélection "Journal" puis à l'aide de la touche de sélection "Suivant" sélectionnez "Effacer journal".

Appuyez ensuite sur la touche de sélection "OK" pour effacer tous les appels contenus dans votre journal.

4. GESTION DE VOTRE MESSAGERIE VOCALE

>Description

Depuis votre messagerie vocale, vous pouvez :

- Ecouter vos messages vocaux
- Personnaliser votre message d'accueil
- Choisir et activer un code secret d'accès à votre messagerie

>Accéder à votre messagerie vocale

Vous avez 4 possibilités d'accéder à votre messagerie :

- Depuis votre téléphone : Appuyez sur la touche  ou composez le **660**
- Depuis tout autre téléphone : Composez le **0650 600 600**
- Depuis l'international : Composez le **+33 650 600 600**
- Depuis votre interface Synchro :

<https://www.matelephonie.bouyguestelecom.fr>

Vous pouvez également écouter vos messages vocaux depuis votre messagerie mail si vous avez activé la notification des messages vocaux par mail avec attachement depuis votre interface Synchro. Lors d'un dépôt d'un message vocal l'indicateur visuel de votre téléphone passe en Rouge fixe.

NB : Si vous n'avez pas accès à la messagerie vocale, contactez votre gestionnaire

5. PERSONNALISATION DU TELEPHONE

> Changement de sonnerie

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Réglage du téléphone” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “bas” puis “OK”.

Sélectionnez “Sonnerie” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “bas” puis “OK”.

Sélectionnez une sonnerie à l'aide des touches de navigation “Haut” et “bas”.

Appuyez sur le bouton de sélection “OK” pour choisir une sonnerie.

> Modification du contraste

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Réglage du téléphone” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “bas” puis “OK”.

Sélectionnez “Contraste écran” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “bas” puis appuyez sur “OK”.

Réglez le contraste de l'écran du téléphone à l'aide de la touche de sélection “Haut” et “bas”. Puis appuyez sur la touche de navigation “Gauche” pour valider.

> Mode casque automatique

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Réglage du téléphone” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “bas” puis “OK”.

Sélectionnez “Mode casque auto” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “bas” puis “OK”.

Si vous souhaitez activer ce mode, appuyez sur la touche de sélection “Oui” et si vous souhaitez désactiver ce mode appuyez sur la touche de sélection “Non”.

> Modification de la l'heure

Choix du fuseau horaire

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Configuration horloge” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis appuyez sur “OK”.

Sélectionnez “Fuseau horaire” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis appuyez “OK”.

Sélectionnez le fuseau horaire souhaité à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis appuyez sur la touche de sélection “OK”.

Réglage de l'heure été/hiver

Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Configuration horloge” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis appuyez “OK”.

Sélectionnez “Heure été/hiver auto” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis appuyez “OK”.

Si vous souhaitez activer ce mode, appuyez sur la touche de sélection “Oui” et si vous souhaitez désactiver ce mode appuyez sur la touche de sélection “Non”.

6. GESTION DU MODULE BLUETOOTH

> Description

Le module Bluetooth permet d'appairer un équipement sans fil utilisant cette technologie.

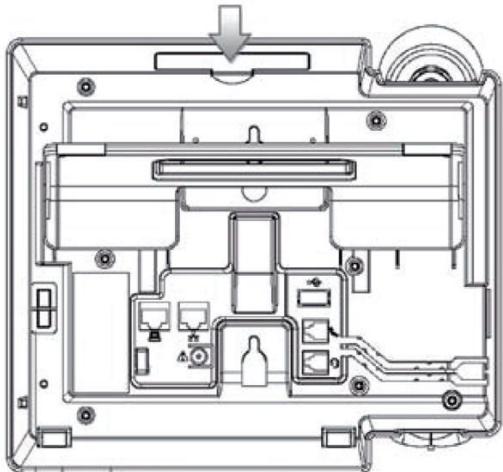
Le LG Nortel 8840 peut par conséquent être utilisé avec un casque audio sans fil, apportant ainsi un grand confort d'usage.

> Paramétrage

Retirez le cache protégeant les circuits du module Bluetooth.



Retirez le cache situé au sommet du téléphone et y insérer le module Bluetooth.



Déclenchez le mode “appairage” de votre casque Bluetooth (se reporter à la notice du constructeur) et approchez le casque du module Bluetooth.

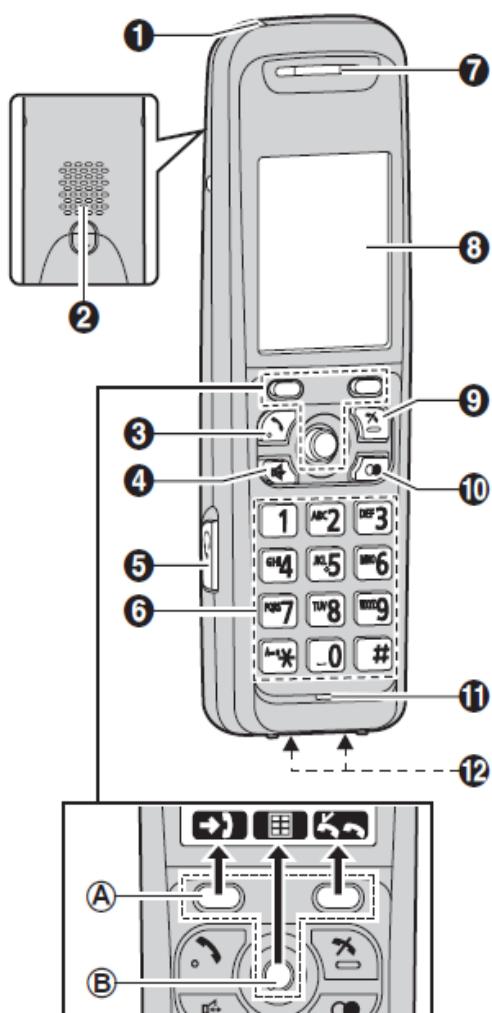
Appuyez sur le bouton  de votre téléphone.

Sélectionnez “Réglage du téléphone” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis appuyez sur “OK”.

Sélectionnez “Bluetooth” à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis appuyez sur “OK”.

Sélectionnez “Chercher” à l'aide du bouton de sélection associé. Le LG Nortel 8840 va alors chercher les équipements Bluetooth environnants. Sélectionnez votre équipement (casque audio) à l'aide des touches de navigation “Haut” et “Bas” puis sélectionnez “Appairer” à l'aide du bouton de sélection associé.

VOTRE POSTE FIXE DECT PANASONIC TGP500



- ① Voyant de charge
- Voyant de sonnerie
- Voyant de message
- ② Haut-parleur
- ③ [↔] (Prise de ligne)
- ④ [↔] (Haut-parleur)
- ⑤ Prise casque
- ⑥ Clavier de numérotation
- ⑦ Ecouteur
- ⑧ Ecran
- ⑨ [✖] (Désactivation)
- ⑩ [●] (Renumérotation/Pause)^{*1}
- ⑪ Microphone
- ⑫ Contacts de charge

^{*1} Une pause de 3,5 secondes est insérée à chaque fois que vous appuyez sur la touche [●]. Cette fonction est utile par exemple lorsque vous souhaitez utiliser le service de messagerie vocale sans écouter l'annonce pré-enregistrée. Répétez autant de fois que nécessaire pour créer des pauses plus longues.

Type de commande

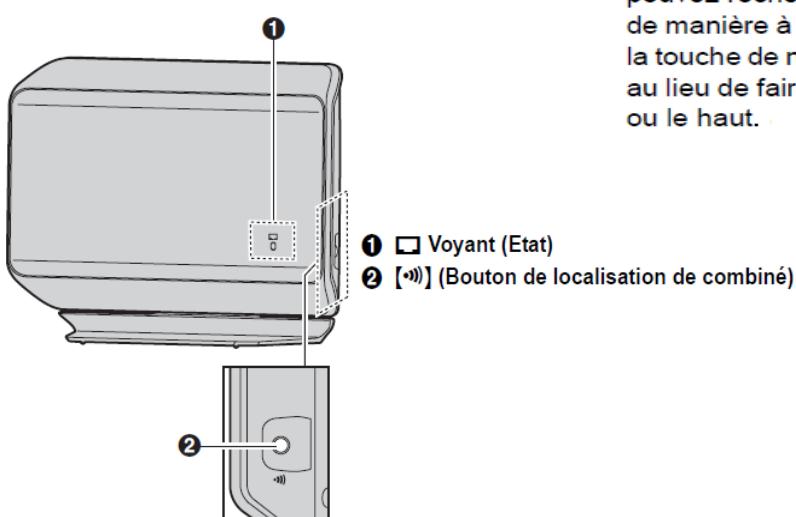
Ⓐ Touches programmables

Le combiné présente 2 touches programmables et une touche de navigation. En appuyant sur une touche programmable ou au centre de la touche de navigation, vous pouvez sélectionner la fonction affichée directement au-dessus sur l'écran.

Ⓑ Touche de navigation

En appuyant plusieurs fois sur la touche de navigation ([▲], [▼], [◀] ou [▶]), vous pouvez :

- faire défiler (haut, bas, gauche ou droite) des listes et des éléments divers ;
- régler le volume (haut ou bas) de l'écouteur ou du haut-parleur tout en parlant
- Etant donné qu'il n'est pas possible d'afficher plusieurs éléments à la fois sur l'écran, vous pouvez rechercher rapidement l'élément souhaité de manière à déplacer les écrans en appuyant sur la touche de navigation vers la droite ou la gauche, au lieu de faire défiler ligne après ligne vers le bas ou le haut.



1. SIGNIFICATION DES VOYANTS DE LA BASE

Au moment du démarrage, vous pouvez constater que le voyant de la base clignote. Ceci indique que la base démarre en même temps que votre système téléphonique. Vous pouvez vous référer à l'explication des modèles de clignotement ci-dessous :

Couleur	Modèle de lumière	Signification
Vert	Allumé	<ul style="list-style-type: none">- La base est connectée à Internet. Le processus de démarrage est terminé et vous pouvez maintenant appeler un correspondant et recevoir des appels Internet.
	Clignote	<ul style="list-style-type: none">- La base est en train de télécharger des données. Ne débranchez pas le câble Ethernet ou l'adaptateur secteur de la base avant que le voyant ait cessé de clignoter et reste vert.
Rouge	Allumé	<ul style="list-style-type: none">- Lorsque la base est mise sous tension, le voyant s'allume en rouge pendant 10 secondes environ.
	Clignote	<ul style="list-style-type: none">- La base est en train d'enregistrer un combiné.
	Clignote rapid.	<ul style="list-style-type: none">- La base recherche les combinés.
Ambre	Allumé	<ul style="list-style-type: none">- L'adresse IP de la base risque d'être en conflit avec les adresses IP d'autres périphériques de votre réseau local.
	Clignote	<ul style="list-style-type: none">- La base est en train d'obtenir une adresse IP ou des configurations.- La base s'enregistre sur votre système téléphonique.- Si le voyant continue de clignoter, vérifiez les points suivants :<ul style="list-style-type: none">– Les paramètres réseau ne sont peut-être pas corrects. Contactez votre administrateur.– De nombreux problèmes d'installation peuvent être résolus simplement en réinitialisant le matériel. Commencez par éteindre le modem, le routeur, le concentrateur, la base et l'ordinateur. Remettez ensuite les périphériques sous tension les uns après les autres dans l'ordre suivant : modem, routeur, concentrateur, base et ordinateur.– Si vous ne pouvez pas accéder aux pages Web Internet à l'aide de votre ordinateur, vérifiez si votre système téléphonique rencontre des problèmes de connexion dans votre zone.– Pour des conseils de dépannage supplémentaires, contactez votre administrateur.
	Clignote rapidement	<p>Débranchez l'adaptateur secteur de la base pour réinitialiser l'appareil, puis rebranchez-le. Si le voyant continue de clignoter rapidement, il est possible qu'il y ait un problème matériel avec la base. Contactez votre revendeur de système téléphonique.</p>
Eteint	-	<ul style="list-style-type: none">- La base est éteinte.- Le câble Ethernet n'est pas connecté correctement.- Vos périphériques réseau (concentrateur, routeur, etc.) sont éteints. Vérifiez les témoins pour connaître l'état de liaison des périphériques.- La base est en train de s'allumer.

2. PASSER UN APPEL

1 - Décrochez le combiné et composez le numéro de téléphone.

Pour corriger un chiffre, appuyez sur .

2 - Appuyez sur la touche  ou .

L'appareil sélectionne la ligne par défaut configurée par votre administrateur

3 - A la fin de la conversation, appuyez sur la touche  ou replacez le combiné sur le chargeur.

3. MISE EN ATTENTE / DOUBLE APPEL

> Mise en Attente

Cette fonction vous permet de mettre un appel extérieur en attente.

1 - Appuyez sur la touche  lors d'un appel externe.

2 - Pour annuler la mise en attente, appuyez sur  ou .

Remarque :

Si un appel est mis en attente pendant plus de 9 minutes, une tonalité d'alarme retentit et le voyant de sonnerie du combiné clignote. Si le correspondant extérieur raccroche, l'appareil déconnecte la ligne et passe en mode veille.

> Double Appel

Vous pouvez passer un appel en utilisant l'autre ligne et en mettant le 1er correspondant en attente.

1 - Appuyez sur la touche  pour mettre le 1er correspondant en attente.

2 – Composez le numéro de téléphone. → 

3 – Pour revenir au 1er appel, appuyez sur la touche .

4. TRANSFERT D'APPELS

Les appels peuvent être transférés vers un correspondant extérieur. Vous avez pour ceci deux possibilités:

> Transfert d'appel normal

Attention : C'est à vous d'initier la communication avec le second correspondant pour pouvoir effectuer un transfert.

1 - Lors d'une communication avec l'extérieur, appuyez sur la touche .

2  : "Transfert" → 

3 - Composez le numéro de téléphone.

- Pour corriger le numéro, appuyez sur la touche  pour l'effacer, puis recomposez le numéro.

4 - Attendez que le correspondant appelé réponde.

- Si le correspondant appelé ne répond pas, appuyez 2 fois sur la touche  pour revenir à l'appel extérieur.

5 - 

Remarque : A l'étape 3, vous pouvez composer le numéro de téléphone à partir du répertoire :

 : Sélectionnez l'entrée souhaitée. → 

> Transfert Aveugle

Les appels peuvent être transférés vers un correspondant extérieur sans lui parler.

Attention : C'est à vous d'initier la communication avec le second correspondant pour pouvoir effectuer un transfert.

1 - Lors d'une communication avec l'extérieur, appuyez sur la touche .

2 -  : "Transf aveugle" → 

3 - Composez le numéro de téléphone.

- Pour corriger le numéro, appuyez sur la touche  pour l'effacer, puis recomposez le numéro.

4 - Attendez que le correspondant appelé réponde.

- Si le correspondant appelé ne répond pas, appuyez 2 fois sur la touche  pour revenir à l'appel extérieur.

5 - 

Remarque : A l'étape 3, vous pouvez composer le numéro de téléphone à partir du répertoire :

 → / Sélectionnez l'entrée souhaitée 

5. CONFERENCE

Plusieurs personnes peuvent établir une conférence.

Attention : C'est à vous d'initier la communication pour pouvoir effectuer une conférence. 

1 - Lors d'une communication avec l'extérieur, appuyez sur la touche

2 / : "Conférence" → 

3 - Composez le numéro de téléphone.

- Pour corriger le numéro, appuyez sur la touche  pour l'effacer, puis recomposez le numéro.

4 - Attendez que le correspondant appelé réponde.

- Si le correspondant appelé ne répond pas, appuyez 2 fois sur la touche  pour revenir à l'appel extérieur.

5 - 

- Si vous souhaitez ajouter un nouveau correspondant à la conférence, effectuez la procédure de nouveau à partir de l'étape 1.

Remarque : A l'étape 3, vous pouvez composer le numéro de téléphone à partir du répertoire :

 → / Sélectionnez l'entrée souhaitée 

6. ACTIVER LES NOTIFICATIONS DE MESSAGES VOCAUX

Le terminal ne supporte pas nativement la notification en cas de message vocal. Il vous est cependant possible d'activer une notification email à la réception d'un nouveau message via l'interface selfcare.

Ce paramétrage est possible lors de votre première connexion au selfcare ou par la suite dans la rubrique « messagerie vocale » : www.matelephonie.bouguestelecom.fr

Première connexion :



The screenshot shows the Bouygues Entreprises selfcare interface. At the top, the Bouygues logo and the tagline 'UN NOUVEAU MONDE LE VÔtre' are visible. Below this, a navigation bar with 'Paramètres' is shown, with a progress bar indicating step 3 of 4. The main content area is titled 'Nous vous invitons à profiter de cette première connexion pour paramétrier la notification de votre messagerie vocale :'. It contains two sections: 'Notification mail simple' and 'Notification mail avec attachement'. Below these, a section titled 'Notification par mail des nouveaux messages' contains three radio buttons: 'Désactiver la Notification Mail' (unchecked), 'Activer la notification mail simple' (checked), and 'Activer la notification mail avec attachement' (unchecked). An 'Adresse de messagerie' input field is also present. At the bottom right, there are 'Précédent' and 'Suivant >' buttons.

Rubrique « messagerie vocale » :



The screenshot shows the 'messagerie vocale' section of the Bouygues Entreprises selfcare. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Journal d'appels', 'Services de Téléphonie', 'Annuaire', 'Messagerie vocale' (which is highlighted in blue), and 'Mes données personnelles'. On the left, a sidebar with 'messagerie' and 'configuration' sections is visible. The main content area is titled 'Notification' and contains a 'Notification par mail' section with three radio buttons: 'Désactiver la Notification Mail' (unchecked), 'Activer la notification mail simple' (checked), and 'Activer la notification mail avec attachement'. An 'Adresse email:' input field and a 'Valider' button are also present. Below this, an 'Informations:' section provides descriptions for each notification type. At the bottom, there are 'Déconnexion', 'Appel rapide', and 'Aide' buttons.

NOTES